

### **Artikel 1. Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. DSG Legal : DSG Legal gevestigd te Den Haag, KvK 75555042..
- b. Cliënt : de contractspartij van DSG.
- c. Overeenkomst : de tussen DSG Legal en Cliënt gesloten, schriftelijk vastgelegde en ondertekende / geaccordeerde opdracht.
- d. Opdrachtbevestiging : de schriftelijke vastlegging, onder welke naam dan ook, van de tussen Cliënt en DSG Legal overeengekomen bepalingen en bedingen op basis waarvan DSG Legal de opdracht uitvoert op verzoek van Cliënt.
- e. Transactie : de verkoop zoals beschreven in de opdrachtbevestiging wordt uitgevoerd, dan wel uitgevoerd had kunnen worden.
- f. Succes fee : het honorarium dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd wordt op het moment dat de transactie wordt uitgevoerd, dan wel uitgevoerd had kunnen worden.
- g. Transactie : de verkoop van de activa en passiva van een gehele of het gedeelte van een onderneming of de verkoop van aandelen, zoals omschreven in de opdrachtbevestiging.
- h. Transactiewaarde : de totale contante waarde van al hetgeen koper of de overgedragen onderneming aan verkoper, direct of indirect, middellijk of onmiddellijk bij overdracht of op termijn of op andere wijze dan in geld, vanwege de transactie verschuldigd is of zal worden, met inbegrip van maar niet beperkt tot het bedrag van alle leningen die koper van Cliënt overneemt, te ontvangen huursommen, arbeidsvergoedingen, managementvergoedingen en dividend dat aan Cliënt is of zal worden uitgekeerd na- of in verband met de totstandkoming van de overeenkomst tussen Cliënt en DSG Legal. In de opdrachtbevestiging kan de transactiewaarde nader worden uitgebreid of beperkt.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid**

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door DSG Legal aanvaarde opdrachten en alle overige rechtsbetrekkingen als gevolg daarvan of in verband daarmee, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.
- b. De toepasselijkheid van eventuele inkoop - of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- c. Indien een bepaling in deze algemene voorwaarden onverbindend is of wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
- d. Als DSG Legal niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet meer van toepassing zijn of dat DSG Legal in enige mate het recht zou verliezen om alsnog de strikte naleving van deze voorwaarden te verlangen.
- e. Alle personen die door DSG Legal bij de voorbereiding of uitvoering van enige opdracht van de Cliënt zijn ingeschakeld kunnen zich op deze algemene voorwaarden beroepen.
- f. DSG Legal heeft het recht haar algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. DSG Legal zal in dat geval de Cliënt daarvan in kennis stellen.
- g. De bepalingen van de overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat deze ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en beide partijen blijven binden.
- h. Indien en voor zover op grond van redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.
- i. In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen bepalingen.

### **Artikel 3. Overeenkomst**

- a. Een overeenkomst komt eerst tot stand, nadat de opdracht door DSG Legal schriftelijk is aanvaard, of nadat DSG Legal met de feitelijke uitvoering van de overeenkomst is aangevangen.
- b. Mocht de opdracht mondeling zijn verstrekt zonder schriftelijke opdrachtbevestiging, dan komt de overeenkomst tot stand op het moment dat DSG Legal de opdracht aanvaardt.
- c. Kennelijke fouten of verschrijvingen in het aanbod van DSG Legal binden DSG Legal niet.
- d. De overeenkomst wordt verstrekt op basis van exclusiviteit hetgeen inhoudt dat het Cliënt niet is toegestaan om een opdracht met eenzelfde strekking, doel of beoogd resultaat aan een andere partij te verstrekken.
- e. Cliënt stemt ermee in dat DSG Legal de overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid laat uitvoeren of zo nodig door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek (BW) dat voor het genoemde geval een regeling geeft, en werking van artikel 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt in het geval waarin twee of meer personen een opdracht hebben ontvangen, wordt uitgesloten.
- f. DSG Legal zal de overeenkomst, die moet worden gezien als een inspanningsverbintenis, naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- g. Een samengestelde prijsopgave verplicht DSG Legal niet tot het uitvoeren van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs

- h. In het belang van de opdracht zal het dossier van Cliënt, dan wel zullen relevante gedeelten daaruit, ook in overleg met Cliënt, kunnen worden voorgelegd aan derden zoals, adviseurs, advocaten, deurwaarders, fiscalisten en accountants, experts en/of andere specialisten en dienstverleners op het vakgebied waarop de voorkomende vraag betrekking heeft. DSG Legal vervult in deze gevallen steeds een coördinerende taak bij het inwinnen van specifiek advies en eventueel het verwerken daarvan in een integraal advies. De kosten die deze derden in rekening brengen, komen steeds geheel voor rekening van Cliënt.
- i. De uitvoering van verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van Cliënt. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.
- j. Cliënt stemt ermee in dat DSG Legal digitaal met Cliënt en met derden communiceert.
- k. Na verzending van de opdrachtbevestiging en de ontvangst van de (voorschot)betaling zal met de werkzaamheden dan wel belangenbehartiging een aanvang worden gemaakt, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.
- l. Elke overeenkomst wordt door DSG Legal aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat DSG Legal bevoegd is om de kredietwaardigheid van de Cliënt na te gaan, zulks in verband met de geldelijke nakoming van de overeenkomst. Mocht DSG Legal van mening zijn, zulks op redelijke gronden, dat de Cliënt niet (voldoende) kredietwaardig is, dan heeft DSG Legal het recht om haar verplichtingen tijdelijk op te schorten of vooruitbetaling of andere zekerheid te verlangen. Indien van een dergelijke opschorting sprake is, dan zal DSG Legal de Cliënt hiervan onverwijld schriftelijk in kennis stellen en aan de Cliënt de mogelijkheid bieden om zekerheid te stellen.

#### **Artikel 4. Uitvoering van de opdracht**

- a. Alle werkzaamheden die door DSG Legal worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting en niet van een resultaatsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- b. DSG Legal zal bij de uitvoering van de opdracht mogen vertrouwen op de informatie zoals deze wordt verstrekt door Cliënt en de bij de opdracht betrokken wederpartijen van Cliënt.
- c. DSG Legal bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht uitgevoerd wordt en neemt daarbij de door Cliënt kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
- d. DSG Legal kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Cliënt in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien Cliënt hiervoor vooraf toestemming heeft verleend, tenzij deze werkzaamheden vallen binnen de zorgplicht van DSG Legal.

#### **Artikel 5. Honorarium en declaratie**

- a. Voor de uitvoering van een overeenkomst is Cliënt het honorarium, vermeerderd met verschotten, declaraties van ingeschakelde derden, kantoorkosten en omzetbelasting (BTW) verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Het honorarium zal, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, worden vastgelegd aan de hand van de bestede arbeidsuren vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven.
- b. Onder honorarium wordt verstaan de financiële vergoeding (tijdsevenredig of anderszins) die DSG Legal voor de uitvoering van de opdracht maakt.
- c. Onder verschotten wordt verstaan kosten, zoals griffierecht, deurwaarderskosten, procureurskosten, externe inhuur expertise en dergelijke.
- d. Het honorarium is exclusief eventuele reiskosten.
- e. DSG Legal is gerechtigd om kosten voor de huur van een externe locatie door te berekenen aan Cliënt.
- f. Betaling van declaraties van DSG Legal dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze betalingstermijn is Cliënt van rechtswege in verzuim. Cliënt is dan met onmiddellijke ingang een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke (handels) rente. Indien DSG Legal invorderingsmaatregelen treft tegen Cliënt die in verzuim is, komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die verband houden met die invordering ten laste van Cliënt, met een minimum van 10% over het te incasseren bedrag, en tenminste € 50,00.
- g. Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.
- h. DSG Legal is steeds gerechtigd voor nog te verrichten werkzaamheden van Cliënt de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de laatste declaratie. Er vindt geen restitutie plaats van een voorschot.
- i. De werkzaamheden kunnen worden opgeschort als de door DSG Legal gezonden declaraties niet tijdig zijn betaald of als geen voorschot ter dekking van werkzaamheden ontvangen is.
- j. DSG Legal is gerechtigd het toepasselijk uurtarief en het percentage kantoorkosten lopende de overeenkomst aan te passen. Indien sprake is van een verhoging met meer dan 10% heeft Cliënt het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Deze opzegging dient in dat geval onverwijld ter kennisneming van de verhoging door Cliënt te geschieden.
- k. In het geval van ontbinding door Cliënt, ongeacht de reden voor ontbinding, is DSG Legal gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Cliënt gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. De hoogte van de factuur is gelijk aan het daarvoor geoffreerde bedrag, ongeacht of de werkzaamheden zijn uitgevoerd, óf -indien geen offerte is uitgebracht- gelijk aan de tijdsbesteding vermenigvuldigd met het alsdan geldend uurtarief van DSG Legal.

#### **Artikel 6. Aansprakelijkheid**

- a. Indien DSG Legal aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- b. DSG is niet aansprakelijk:

- I. indien het eindresultaat niet het gewenste resultaat is van Cliënt.
- II. voor schade van welke aard dan ook, ontstaan doordat Cliënt onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt.
- c. DSG Legal kan niet aansprakelijk worden gehouden voor wanprestatie indien het resultaat niet wordt behaald.
- d. Cliënt is steeds verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van overeenkomst. DSG Legal is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste, niet-representatieve of irrelevante gegevens.
- e. De aansprakelijkheid van DSG Legal is steeds beperkt tot het bedrag of bedragen waarop de door DSG Legal gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.
- f. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat dan is de aansprakelijkheid van DSG Legal jegens Cliënt en derden voor schade uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, steeds beperkt tot het door DSG Legal in rekening gebrachte honorarium, met een maximum van € 2.500,-, en wel tot het gedeelte dat betrekking heeft op de aansprakelijkheid.
- g. DSG Legal is niet aansprakelijk voor gevolgschade, zoals schade in de vorm van winstderving, stagnatieschade, gemiste besparingen, verminderde goodwill en andere indirecte schade.
- h. Indien de uitvoering van de opdracht meebrengt dat door DSG Legal, in overleg met Cliënt, een derden wordt ingeschakeld om werkzaamheden in het kader van de opdracht te verrichten, sluit DSG Legal iedere aansprakelijkheid voor onverhoopte tekortkomingen of fouten die door deze derde mocht worden gemaakt uit. Cliënt machtigt DSG Legal onder de algemene voorwaarden van ingeschakelde derden, mede namens Cliënt, te accepteren.
- i. De aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval DSG Legal aansprakelijk is voor ingeschakelde derden, het niet deugdelijk functioneren van door DSG Legal bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen zaken uitgezonderd.
- j. De aansprakelijkheid geldt ook voor het geval dat ten onrechte een opdracht geweigerd mocht zijn en daaruit schade mocht voortkomen. Cliënt vrijwaart DSG Legal tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met, of voortvloeien uit de werkzaamheden voor Cliënt verricht, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van DSG Legal.
- k. Alle aanspraken van Cliënt vervallen, indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn ingediend bij DSG Legal, binnen 6 maanden na beëindiging van de opdracht met Cliënt en voorts binnen 1 maand na het moment waarop cliënt bekend was, of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn rechten en bevoegdheden baseert.
- l. Indien DSG Legal aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door Cliënt is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van DSG Legal, waarbij de schade een rechtstreeks en uitsluitend gevolg moet zijn van het handelen van DSG Legal.
- m. Odrachtnemer staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden brief, e-mail of andere informatiedrager, noch voor de tijdige ontvangst daarvan.
- n. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van DSG Legal of haar leidinggevenden ondergeschikten.

#### **Artikel 7. Afspraken**

- a. Cliënt dient bij verhindering van een afspraak zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 48 uur voorafgaande aan de afspraak, dit aan DSG Legal melden.
- b. Indien de Cliënt deze verplichting niet of niet tijdig nakomt, mag DSG 100% honorarium voor de afspraak aan de Cliënt berekenen. DSG Legal heeft het recht afspraken zonder opgaaf van redenen te annuleren.

#### **Artikel 8. Archivering**

- a. DSG Legal zal uw dossier bewaren volgens de wettelijke bewaartermijn, doch niet langer dan noodzakelijk. De bescheiden staan in deze termijn tot uw beschikking.
- b. U kunt een kopie van uw dossier opvragen, daarvoor wordt een tarief van € 70,- ex btw in rekening gebracht.

#### **Artikel 9. Geheimhouding**

- a. DSG Legal gaat vertrouwelijk om met alle informatie die u aan ons geeft en verwachten dit ook van u. Omdat het niet altijd duidelijk is of het om vertrouwelijke informatie gaat, is het belangrijk om de informatie die u ons geeft als vertrouwelijk te bestempelen.
- b. Als het zo duidelijk is dat het om vertrouwelijke informatie gaat, dan begrijp DSG Legal ook zonder de extra aanwijzing dat zij vertrouwelijk met uw informatie om moeten gaan. Het kan soms zo zijn dat DSG Legal verplicht is om vertrouwelijke informatie door te geven aan een andere partij op grond van een wettelijke bepaling of een uitspraak van de rechter.
- c. Behoudens toestemming van u als Cliënt is DSG Legal niet gerechtigd de informatie die door u aan ons ter beschikking wordt gesteld voor een ander doel aan te wenden dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval DSG Legal voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- d. Tenzij daartoe door DSG Legal voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Cliënt de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van DSG Legal, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Cliënt zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

#### **Artikel 10. Medewerking Cliënt**

- a. Cliënt is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke DSG Legal overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- b. Cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan DSG Legal ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- c. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en het extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel, zijn voor rekening van Cliënt.
- d. DSG Legal is te allen tijde gerechtigd de van of namens Cliënt verkregen stukken te vermenigvuldigen voor gebruik binnen haar eigen organisatie of ten behoeve van ingeschakelde derden, zulks voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

#### **Artikel 11. Bedrijfsopvolging - overname**

- a. Ingeval de overeenkomst een bedrijfsopvolging – overname transactie betreft dan gelden tevens de volgende algemene voorwaarden:
  - o Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Cliënt naar het oordeel van DSG Legal daartoe aanleiding geeft, is DSG Legal gerechtigd te verlangen dat Cliënt onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door DSG Legal te bepalen vorm. Indien Cliënt nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is DSG Legal gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Cliënt aan DSG Legal uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
  - o Indien wordt gewerkt met een succes fee dan is Cliënt de succes fee verschuldigd over de totale transactiewaarde op het moment dat de eerste levering wordt uitgevoerd.
  - o Is de transactie meer dan zes maanden na het sluiten van de koopovereenkomst, waarin de transactie is vastgelegd, nog niet uitgevoerd, terwijl geen sprake is van ontbinding van de koopovereenkomst, dan is cliënt een honorarium aan DSG Legal verschuldigd dat gelijk is aan de succes fee die bij het wel uitvoeren van de transactie verschuldigd zou zijn geweest.
  - o Betaling van het honorarium door Cliënt dient, ingeval een transactie wordt uitgevoerd, plaats te vinden op het moment van uitvoering van de transactie en voor zoveel mogelijk door inhouding op bedragen die ten gunste van Cliënt zich onder de notaris die de transactie vastlegt, bevinden.
  - o Cliënt verleent door ondertekening van de opdrachtbevestiging onherroepelijke volmacht aan de notaris die de transactie vastlegt om het honorarium van DSG Legal in te houden op één of meer bedragen die aan Cliënt toekomen en namens Cliënt aan DSG Legal uit te betalen.
  - o Betaling dient te geschieden in wettig Nederlands betaalmiddel door middel van overboeking ten gunste van een door DSG Legal aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

#### **Artikel 12. Intellectueel eigendom**

- a. Alle rechten van intellectueel eigendom, zoals auteursrechten op teksten, werken, uitvindingen, technieken et cetera blijven bij DSG Legal berusten.
- a. Het is Cliënt uitdrukkelijk verboden de in het vorige lid bedoelde producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model-)contracten en andere geestesproducten van DSG Legal, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij DSG Legal hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend.
- b. Het is Cliënt niet toegestaan deze producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ten behoeve van het inwinnen van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van DSG Legal.
- b. Als onze kennis is toegenomen door het uitvoeren van onze werkzaamheden voor u, dan kunnen wij deze kennis ook gebruiken voor een ander doel. Uiteraard zullen wij vertrouwelijke informatie niet delen met andere partijen.

#### **Artikel 13. Geschillen, toepasselijk recht en forumkeuze**

- a. Op elke overeenkomst tussen DSG Legal en Cliënt is Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag, tenzij anders mocht voortvloeien uit artikel 108 lid 2 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.
- b. Indien DSG Legal als eisende partij optreedt, is zijn steeds bevoegd het geschil aanhangig te maken bij een zonder dit beding bevoegde rechter.
- c. Steeds zal DSG Legal eerst nagaan of via geschilbeslechting, mediation, tot een voor beide partijen tevreden oplossing kan worden gekomen alvorens de gang naar de rechter te maken.

#### **Artikel 14. Privacybeleid**

- a. DSG Legal respecteert de privacy van haar klanten en draagt er zorg voor dat (persoonlijke) informatie die de opdrachtgever aan DSG Legal verstrekt vertrouwelijk, zorgvuldig en in overeenstemming met de vigerende regelgeving wordt verwerkt.
- b. Voor meer informatie over het privacybeleid van DSG Legal wordt verwezen naar de privacyverklaring van DSG Legal, welke is gepubliceerd op de website van DSG Legal.

#### **Artikel 15. Overmacht**

- a. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, onvoorziene, langdurige ziekte van medewerkers van DSG Legal en alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop DSG Legal geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor DSG Legal niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
- b. DSG Legal heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat DSG Legal haar verbintenis had moeten nakomen.
- c. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van DSG Legal opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door DSG Legal niet mogelijk is langer duurt dan twee (2) maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- d. Indien DSG Legal bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Cliënt gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

#### **Artikel 16. Vervaltermijn**

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Cliënt uit welke hoofde ook jegens DSG Legal in verband met het verrichten van werkzaamheden in ieder geval 6 maanden na het moment waarop Cliënt bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

#### **Artikel 17. Klacht**

- a. Heeft u een klacht over onze dienstverlening, dan wil DSG Legal er alles aan doen om dit op te lossen. Uiteraard hebben we hier een klachtenprocedure voor.
- b. Als u een klacht heeft, laat DSG Legal dit dan zo snel mogelijk weten via [info@dsglegal.nl](mailto:info@dsglegal.nl). Omschrijf uw klacht zo duidelijk mogelijk.
- d. DSG Legal zal binnen 7 werkdagen op uw klacht reageren. DSG Legal helpt u direct of u hoort van ons hoeveel tijd we ongeveer nodig hebben om uw klacht te behandelen.
- e. Als u een klacht heeft gestuurd omtrent een factuur, dan wil dit niet zeggen dat uw betalingsverplichting aan DSG Legal wordt uitgesteld. Uiteraard kunnen we hierover wel in overleg treden.

#### **Artikel 18. Inwerkingtreding algemene voorwaarden**

- a. De algemene voorwaarden zijn overeenkomstig van toepassing op alle offertes en overeenkomsten die op of na 13 februari 2026 verstrekt of gesloten worden met DSG Legal.
- b. De algemene voorwaarden blijven van toepassing totdat deze gewijzigd of aangevuld worden.
- c. Client verklaart zich bekend en akkoord met de Privacy Verklaring van DSG Legal.